

臺灣彰化地方法院民事執行處選任鑑定人作業須知

103年2月11日修正

107年9月6日修正

108年3月25日修正

- 一、為規範本院民事執行處選任鑑定人之作業流程，提昇鑑定水準，促進民事強制執行事務之順利推動，並維護當事人權益，特訂定本須知。
- 二、拍賣之動產如為貴重物品或其價格不易確定者，暨拍賣之不動產、無體財產權或價額不明確其他財產權，均應委託鑑定人估定其價格。
- 三、凡以動產、無體財產權或其他財產權鑑定估價為主要業務，並有二年以上鑑定估價經驗，或曾在其他法院民事執行處執行鑑定估價業務，並在彰化縣、台中市及南投縣內設置主事務所或分公司之公司或法人團體，經政府主管機關核准登記者，得向本院申請列為鑑定人，參與本院有關拍賣動產、無體財產權或其他財產權之鑑定估價業務。
- 四、不動產估價師經主管機關發給開業證書，加入該管直轄市或縣（市）不動產估價師公會，並在彰化縣、台中市及南投縣內設有主事務所者，得向本院申請列為鑑定人，參與本院有關拍賣不動產之鑑定估價業務。
建築師經主管機關發給開業證書，加入該管直轄市或縣（市）建築師公會，並在彰化縣、台中市及南投縣內設有主事務所者，得向本院申請列為鑑定人，依建築師法規定，參與本院有關拍賣不動產之鑑定估價業務。
- 五、公司或法人團體申請為第三點之鑑定人，應提出下列文件：
 - （一）申請書。
 - （二）經濟部核發之公司執照(附股東名簿)或法人登記證書影本。
 - （三）營業登記證影本。
 - （四）具鑑定估價經驗之證明影本（包括委託鑑定之文件及鑑定報告五件）。
 - （五）所聘任之估價師人數及相關學經歷資格證明影本，並須專職在該鑑定人處擔任鑑估業務，不得同時兼任二以上鑑定人之估價師。
 - （六）使用自動付款機轉帳繳費時之銀行代號及轉帳代號，並附存摺封面影本。前項所示之文件，必要時，本院得命提出原本。
- 六、不動產估價師及建築師申請列為鑑定人者，應提出下列文件：
 - （一）申請書。
 - （二）主管機關核發之不動產估價師或建築師證書影本。
 - （三）不動產估價師開業證書或建築師開業證書影本。
 - （四）加入不動產估價師或建築師公會會員證書影本。

(五)具鑑定估價經驗之證明影本(包括委託鑑定之文件及鑑定報告五件)。

(六)使用自動付款機轉帳繳費時之銀行代號及轉帳代號，並附存摺封面影本。

前項所示之文件，必要時，本院得命提出原本。

七、申請為本院鑑定人，原則上於每年十一月一日起至同年十一月三十日前提出聲請，本院於十二月底前由民事執行紀錄科科長彙整並初擬意見，報請民事執行處庭長提付民事執行處庭務會議評選，並陳報院長核可後，始列入輪次表輪流為鑑估業務。其鑑定人之總數，本院得依實際狀況限制之。

本院審核前項申請前，得派員至現場訪視鑑定人之營業所及相關人員，並得調閱相關資料實質審核之。

申請列為鑑定人而未備齊前二點規定之文件者，本院無須通知其補正，逕不列入評選。

如本院執行法官或司法事務官認應受鑑定標的特殊而核實指定其他適當之鑑定人或鑑定機關為鑑定時，不受第一項所定輪次表之限制。每位鑑定人之營業處所不得設定在同一地點。前經本院准為鑑定業務之鑑定人營業處所在同一地點者，如仍續任為本院鑑定人，須自行協調遷移，並報請本院執行處核查，如經通知仍未調整，即視為全部放棄續任本院鑑定人。

七之一、法院應將前點評選結果通知申請人。

評選列為鑑定人者，除本要點另有規定外，法院得選任為動產、不動產、無體財產權或其他財產權事件之鑑定人。

七之二、估價公司或法人團體評選列為第三點之鑑定人後，其第五點第一項第(二)至(六)款所列文件有變動，應檢附各該文件影本向本院陳報；不動產估價師或建築師評選列為鑑定人後，其第六點第一項第(二)至(六)款所列文件有變動者，亦同。

七之三、已選任之鑑定人，應填載揭露事項聲明書，其有下列各款情形之一者，應以書面向法院辭任相關執行事件之鑑定人：

(一)、鑑定人或其配偶、前配偶或未婚配偶，為該執行事件之當事人。

(二)、鑑定人為該執行事件當事人四親等內之血親或三親等內之姻親，或曾有此親屬關係。

(三)、鑑定人或其配偶、前配偶或未婚配偶，就該執行事件與當事人有共同權利、共同義務或償還義務人之關係。

(四)、鑑定人現為或曾為該執行事件當事人之法定代理人、家長或家屬。

(五)、鑑定人於該執行事件，現為或曾為執行事件當事人之代理人或輔佐人。

七之四、已選任之鑑定人，本院得撤換之。

八、鑑定人收取鑑定費用，不得逾下列標準：

(一) 建物：

1. 建物與基地合併鑑定時，不論其基地之筆數，收取新臺幣(下同)三千六百元，如建物有二棟(間)以上，而位於同社區或大樓，每增加一棟(間)加收四百三十元；其有十棟(間)以上，由債權人與鑑定人協議酌減費用。
2. 公共設施、本建物附屬之建物、主建物之增建面積、地下室停車空間，不另外加收鑑定費用。但單獨就該部分鑑定者，不在此限。惟如原漏未鑑估而追加鑑定者，即不得請求追加補繳鑑定費。
3. 單獨鑑定建物時，每筆(含其公共設施、本建物附屬之建物、主建物之增建面積、地下室停車空間)收取二千四百元，每增加一棟(間)加收三百六十元；其有十棟(間)以上，由債權人與鑑定人協議酌減費用。

(二) 土地：

送鑑定之土地如在二筆以內收取一千四百四十元，每增加一筆，加收新臺幣七百二十元，如土地均相鄰或送鑑估之土地有十筆以上，由債權人與鑑定人協議酌減費用。

(三) 土地上之農林作物：

同一筆土地上或相鄰多筆土地上之農林作物，在二種類以內，收取一千四百四十元。農林作物種類三種以上者，收取二千一百六十元。

(四) 動產：

每一事件收取一千四百四十元，但動產數量種類繁多或性質特殊而需增加費用時，由債權人與鑑定人協議。

(五) 無體財產權：

無體財產權之鑑定費用視個案由債權人與鑑定人協議。

(六) 稅金及規費之負擔：

稅金部分應由鑑定人自行負擔，不得另外收取。鑑定之建物、土地於十筆以內，規費部分(含申請土地、建物登記簿謄本、地籍圖謄本、建物測量成果圖、使用分區證明等之費用)收取四百三十元。超過十筆者，得由債權人與鑑定人另行協議。

(七) 交通費：

1. 每一事件收取一千二百元。
2. 鑑定地點分散，或在偏遠地區或山區者，可視路程遠近，由債權人與鑑定人協議增加交通費，每一事件最多不得逾二千元。

(八) 副本費：

依法院通知應提出鑑定書副本者，每一份副本加計三百六十元。依前項第一款、第二款、第四款至第七款協議不成者，債權人得向法院聲請改由其他鑑定人鑑定。

鑑定人之日費、旅費、報酬及其他費用，均併計於鑑定費用內，不得另行收取。鑑定人應於鑑定前，向本院指定繳納之人收取，不得向本院請求。

九、查封後，可鑑估價格時，書記官應於五日內依輪次表囑鑑定人鑑估；鑑定人應於債權人繳費次日起十五日內往現場勘估，並將鑑估結果，詳實填載鑑定書，且應將鑑估照片上傳司法院鑑估報告圖片管理系統。

如債權人未依指示期日前往預繳鑑估費用時，鑑定人應於逾期起七日內通知本院處理，如通知本院處理中債權人又往繳費時，應即時先以電話通知該件承辦股書記官，並於其後三日內具文函知本院承辦股。鑑定人應於往鑑估次日起，最遲不得逾十五日，即應將鑑定報告書送交本院；且不得一次累積多件併送本院。

十、鑑定人應提出鑑定書。

法院認為必要時，得命鑑定人到場說明。

前項情形，鑑定人不得請求日費、旅費或其他報酬。

鑑定書應以 A4 紙張製作，並包括下列內容：

(一)鑑定書應詳細記載鑑定日期、鑑定人之住址、電話及鑑定費用總額。

(二)鑑定書之不動產附表格式，應與法院拍賣公告之附表格式相同。

(三)不動產鑑定書須載明下列內容：

1. 權利標示：含債權人、債務人、抵押權人及他項權利人。
2. 土地坐落：地段地號、應有部分之比例及面積（平方公尺及坪各若干）。
3. 建物坐落：門牌號碼、建號、已登記面積及未登記面積（分別及合計各若干）。
4. 構造及樓層：材質（如磚造、鋼筋混凝土造等）、總樓層及所屬樓層。
5. 鑑定依據：對鑑定標的價額判斷之基礎。如有特殊情事，例如海砂屋、輻射屋、地震受創、火災受損、建物內有非自然死亡等，務必記載明確。其查證確有困難者，應於鑑定書敘明原因。
6. 鑑定價值。
7. 扣除土地增值稅後之淨值。
8. 鑑定標的有無門牌整編之情形。
9. 土地、建物之鑑估分析表。
10. 環境概況分析表。
11. 他項權利分析表。
12. 土地增值稅計算表。
13. 標的物現況照片：宜包含標的物前、後、二側之立面及臨路狀況，

並應以手勢、箭頭等符號註明標的物之位置。若標的物為公寓大廈之一樓、頂樓或透天厝時，照片須能判斷一樓、頂樓有無增建部分。如有無法拍攝之情形，應以文字、圖片或其他適當方法表明標的物之現況。

14. 鑑定標的之位置略圖，並以手勢、箭頭等符號註明標的物之位置。
15. 鑑定標的為土地時，須附土地登記簿謄本、地籍圖謄本及其都市計畫使用分區證明。土地非區分所有建物之基地而有已登記之建物者，須附該建物登記簿謄本。
16. 鑑定標的為建物時，須附建物及坐落土地之最新登記簿謄本、建物測量成果圖及建築改良物平面圖。
17. 土地或建物現狀如有因法院未發現之特殊狀況，而影響拍賣結果者，應併陳明。例如土地現已為道路使用；土地上有油槽、寺廟、祠堂、墳墓或倒置、埋填廢棄物。
18. 建物內如有自用電梯設備並附屬建物者，應加照相並一併鑑估其價值。
19. 建物有打通使用或占用鄰地情形。
20. 建物有增建部分未經查封者，應一併鑑定並記明其事由。
21. 農林作物種類如有多筆，應分別標示各筆土地上作物之數量及價值，及作物鑑定依據之相關資料。
22. 鑑定時發現有附屬車位者，應加照相並一併鑑估其價值。
23. 鑑定標的須特別應買條件者，如原住民保留地等，亦併註明。
24. 鑑定標的所屬區段之成交行情簡表或訪談紀錄（坐落、面積、每坪單價）。
25. 鑑定價值低於一般市價或土地之公告現值者，應陳明理由。
26. 分別拍賣或合併拍賣之建議。
27. 土地重劃、都市更新、都市計畫變更等影響價格之情事及其他依法令應記載之事項。

十一、鑑定人除依鑑定法令、專業知識，為公正誠實、謹慎適當之鑑定外，並應特別注意下列情事：

- (一) 鑑定標的之實際情形與登記簿記載不符時，仍應按實際情形為鑑定，並予載明。
- (二) 鑑定價格宜與鑑定當時之市價相當。
- (三) 鑑定標的是否有因地區之繁榮或沒落、商業之興盛或衰敗、環境四周狀況或其他有形、無形之特殊因素，而影響鑑定標的之價值高低。
- (四) 法院特別指定之事項。

十二、鑑定人有下列情事之一者，本院執行人員得檢具相關資料，報請民事執行處庭長提付民事執行處庭務會議議決其為不適任，並呈請院

長核定。

- (一)鑑定人之負責人或其他人員，因與業務相關之事項涉有犯罪嫌疑，經檢察官提起公訴或自訴案件經第一審法院判決有罪。
- (二)鑑定人有遷址、停業、經主管機關撤銷、廢止其資格或其他相關情形，未向法院陳報。
- (三)鑑定人在法院轄區內直接或間接應買法院委託其本人或所屬事務所鑑定之標的。
- (四)接受當事人之招待、餽贈或其他顯不相當之利益。
- (五)除有不可歸責之事由外，收受法院通知後逾二十日，仍未回覆法院，或收受法院函催後，仍未於五日內函覆。
- (六)法院認鑑定人有說明之必要，無正當理由而未到院。
- (七)無故不參加法院召集之鑑定人會議。
- (八)鑑定人未前往現場鑑估，或未自行鑑估而轉交他人為之。
- (九)鑑定人未駐在法院轄區實地查估，而由其他地區人員掛名頂替。
- (十)無正當理由，收費顯逾本須知規定之收費標準。
- (十一)鑑定書之內容，違反第十點第四項規定、有重大之記載錯誤或標的物漏未鑑定（例如地目、面積、坐落、地址、應有部分比例，或其他錯誤可能導致停止拍賣）。
- (十二)出現前款以外之錯誤達三次以上。
- (十三)不依規定製作鑑定書或製作粗陋，經通知改進，仍不改進。
- (十四)鑑定估價顯有偏頗不公。
- (十五)不動產之鑑定，於六個月內所承辦之事件，依其鑑定價格之百分之六十五定底價，而未能賣出達二次以上，或以其鑑定價格之百分之一百二十賣出達二次以上，而無正當理由。
- (十六)不動產以外之鑑定，於六個月內所承辦之事件，無法依其鑑定價格之百分之五十一賣出，或交債權人承受達三次以上，而無正當理由。
- (十七)其他情節重大之事由。

依前項規定，經議決為不適任者，喪失其被本院選任為鑑定人資格，三年內不得向本院申請列為鑑定人。

前項議決，應上傳本院民事執行處選任不動產鑑定人資訊平台。

- 十三、鑑定書內容不實或錯誤，致生損害者，鑑定人應負損害賠償責任。
- 十四、鑑定人遇有非法阻撓鑑定及相關情事，得報請法院或有關機關處理。
- 十五、本院為提高鑑定估價業務績效，得不定期邀集各鑑定人共同商討有關鑑定估價事宜。

前項情形，鑑定人有出席會議之義務。

- 十六、本須知經本院民事執行處庭務會議討論通過，經院長核准後實施，

並報司法院備查；修正時亦同。